



POSTE À POURVOIR

Chargé de missions gestion de la certification et ingénierie de formation (H/F) - Paris (75) - Île de France

LE RESEAU CNEAP, ACTEUR MAJEUR DE LA FORMATION AGRICOLE

Le **CNEAP**, réseau d'établissements d'enseignement agricole privé, compte 172 lycées, 132 unités de formation par apprentissage et 100 centres de formations continue répartis sur l'ensemble du territoire.

Sous contrat avec le **ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire**, les établissements du CNEAP forment et préparent près de **55 000 élèves, étudiants et apprentis aux métiers de la nature et du vivant** ; et dispensent près de **2 millions d'heures de formation continue**.

Acteur reconnu dans le domaine de la formation professionnelle, le CNEAP est engagé dans la valorisation des compétences et l'accompagnement des parcours. Dans le cadre de notre développement, nous recrutons un(e) **Responsable-Gestion de la certification et ingénierie de formation** pour renforcer notre équipe.

Rejoindre le réseau CNEAP, c'est participer à la formation d'une jeunesse responsable, active et engagée !

BIENVENUE AU SEIN DU RÉSEAU CNEAP

Pourquoi nous rejoindre ?

- ✓ Une mission porteuse de sens dans la reconnaissance des compétences
- ✓ Un environnement stimulant entre pédagogie, administration et innovation
- ✓ Une équipe dynamique et bienveillante

VOS MISSIONS

Administration de la certification

- Piloter la plateforme My Certif pour assurer une gestion fluide des parcours
- Assurer la conformité administrative et réglementaire des dossiers des partenaires
- Déployer les processus administratifs liés aux dispositifs de formation
- Assurer le suivi opérationnel et pédagogique des partenaires habilités

Ingénierie de formation

- Participer à l'élaboration et/ou concevoir les référentiels formations en lien avec les référentiels de formations
- Participer à l'élaboration et/ou concevoir les sujets et grilles d'évaluations
- Accompagner les équipes pédagogiques à l'ingénierie de formation
- Assurer des présidences de jury

VOTRE PROFIL

Formation

- Bac+3 minimum (ingénierie de la formation)

Compétences

- Solide connaissance des dispositifs de formation professionnelle et de la VAE
- Compétences confirmées en gestion administrative
- Capacité à concevoir des outils pédagogiques adaptés
- Maîtrise des outils bureautiques et collaboratifs (Excel, Word, SharePoint...)
- Une connaissance de MyCertif est un vrai plus

Expérience

- Confirmée dans la gestion administrative de la certification professionnelle et l'ingénierie de formation

Qualités personnelles

- Autonomie, rigueur, sens du relationnel et esprit d'équipe
- Fort niveau d'investissement, de compétences, de réactivité et agilité intellectuelle.
- Capacités rédactionnelles, d'analyse et esprit de synthèse.
- Fortes capacités relationnelles

CONDITIONS D'EMPLOI

- CDI
- Temps plein
- Statut cadre forfait jour
- Télétravail ponctuel, mutuelle, tickets restaurants
- Lieu d'exercice : CNEAP, Paris V
- Déplacements nationaux possibles.
- Prise de poste : dès que possible

VOTRE CANDIDATURE

Nous vous invitons à adresser votre dossier de candidature (lettre de motivation + CV) par courriel aux coordonnées suivantes : **sandria.khebab@cneap.fr**

Date limite de dépôt des candidatures : 15/05/2025