

OFFRE D'EMPLOI – Assistant(e) de Direction & RH (H/F)

📍 BAIN-DE-BRETAGNE (35) | 🕒 CDI - 35h/semaine

🗓 Poste à pourvoir dès que possible !

Vous aimez jongler entre dossiers RH, appels téléphoniques, inscriptions scolaires et tableaux Excel ? Vous êtes organisé(e), rigoureux(se), à l'écoute et doté(e) d'un solide sens des priorités ?

Rejoignez le lycée Saint-Yves, un établissement dynamique de l'enseignement secondaire technique et professionnel, où vos talents feront la différence !

→ Votre mission (si vous l'acceptez !) :

- Bras droit de la direction, vous serez au cœur de la vie administrative et humaine du lycée.
- Vous intervenez sur 4 grands volets :

🏢 ADMINISTRATION & SUIVI SCOLAIRE

- Suivi des dossiers élèves et inscriptions
- Gestion des règlements des familles (et relances avec diplomatie !)
- Utilisation de plateformes comme Charlemagne, Frégata, Cyclades, etc.

👤 RESSOURCES HUMAINES

- Suivi des absences, congés, visites médicales
- Recrutement : rédaction d'offres, tri de CV
- Gestion des dossiers du personnel, contrats, paie, déclarations

📢 COMMUNICATION & ÉVÉNEMENTIEL

- Participation aux portes ouvertes & temps forts internes
- Appui à la communication avec les partenaires et autorités (Rectorat, DRAAF...)

👉 MISSIONS TRANSVERSALES

- Polyvalence, coordination, et une bonne humeur communicative au service du collectif !

🔔 Profil recherché :

- 🎓 Bac +2 minimum en gestion ou RH
- ✓ 2 ans d'expérience minimum
- 📁 Maîtrise des outils bureautiques & des bases RH
- 📞 Aisance relationnelle, sens de l'écoute, discrétion & rigueur
- 🚗 Permis B requis pour quelques déplacements ponctuels

😊 On vous propose :

- Un CDI à temps plein (35h)
- Une ambiance sérieuse mais conviviale
- Une rémunération selon profil
- La possibilité de prendre vos repas sur place

● Envie de faire partie de l'équipe ?

Envoyez-nous votre CV et votre lettre de motivation – nous attendons avec impatience notre futur(e) collaborateur(trice) !

📍 Lycée Saint-Yves – Bain-de-Bretagne (35) jeremy.loisel@cneap.fr

✈ Secteur : Enseignement secondaire technique et professionnel

📄 CV et LM à envoyer avant le 4 juillet 2025. Date des entretiens le 9 juillet 2025

📅 Offre publiée le 12/06/2025 – Réf : 193TQBJ